

ÖN BİLGİ:

Beyoğlu 7. Noterliği 14.05.2008 tarih ve 06483 sayılı Düzenleme Şeklinde Vakıf Resmi Senedi ile vakfın kuruluşu Beykoz 1. Asliye Hukuk Mah. 2008/170 E. 2008/204 K. sayılı 19.06.2008 tarihli kararlarla gerçekleşmiştir.

Bu senet üzerinde,

- Beyoğlu 8. Noterliği 22.03.2010 tarih ve 5637 sayılı “Düzenleme Şeklinde Vakıf Tadili”
- Beyoğlu 17. Noterliği 22.07.2011 tarih ve 13864 sayılı “Düzenleme Şeklinde Vakıf Senet Değişikliği Düzeltme Beyannamesi”

ile yapılan değişiklikler Beykoz 2. Asliye Hukuk Mah. 2010/203 E. 2011/357 K. sayılı 16.11.2011 tarihli kararıyla tescil edilmiştir.

Daha sonra yine 2011’de tescil edilen yukarıda bilgileri verilen senet üzerinde;

- Beyoğlu 47. Noterliği 19.01.2016 tarih ve 00731 sayılı “Düzenleme Şeklinde Vakıf Senedi Tadil Beyannamesi”
- Beyoğlu 47. Noterliği 03.05.2016 tarih ve 05953 sayılı “Düzenleme Şeklinde Vakıf Senedi Tadil Beyannamesi”

ile yapılan değişiklikler İstanbul 10. Asliye Hukuk Mah. 2016/68 E. 2016/116 K. sayılı 05.05.2016 tarihli kararıyla tescil edilmiştir.

Bu metin tüm bu düzenleme ve değişiklikler sonrasındaki Resmi Senedin Haziran 2016 tarihi itibarıyla güncel nihai halini göstermektedir.

AÇIK TOPLUM VAKFI VAKIF SENEDİ

[Beyoğlu 7. Noterliğinden tanzim ve tasdikli 14.05.2008 tarih ve 06483 sayılı “Düzenleme Şeklinde Vakıf Resmi Senedi”nin Beykoz 1. Asliye Hukuk Mah. 2008/170 E. 2008/204 K. sayılı 19.06.2008 tarihli kararıyla tescil edilmesi ve akabinde Beyoğlu 8. Noterliği 22.03.2010 tarih ve 5637 sayılı “Düzenleme Şeklinde Vakıf Tadili” ve Beyoğlu 17. Noterliği 22.07.2011 tarih ve 13864 sayılı “Düzenleme Şeklinde Vakıf Senet Değişikliği Düzeltme Beyannamesi” ile yapılan değişikliklerin Beykoz 2. Asliye Hukuk Mah. 2010/203 E. 2011/357 K. sayılı 16.11.2011 tarihli kararıyla tescil edilmesi; yine devamla bu kez Beyoğlu 47. Noterliği 19.01.2016 tarih ve 00731 sayılı “Düzenleme Şeklinde Vakıf Senedi Tadil Beyannamesi” ve Beyoğlu 47. Noterliği 03.05.2016 tarih ve 05953 sayılı “Düzenleme Şeklinde Vakıf Senedi Tadil Beyannamesi” ile yapılan değişikliklerin İstanbul 10. Asliye Hukuk Mah. 2016/68 E. 2016/116 K. sayılı 05.05.2016 tarihli kararıyla tescil edilmesi ile son halini almış bulunan Açık Toplum Vakfı Resmi Senedi metnidir]

Bu vakıf senedinin altında adları ve adresleri yazılı gerçek kişiler tarafından Türk Medeni Kanunu hükümleri uyarınca bir vakıf kurulmuştur.

Vakfın Adı

Madde 1

Vakfın adı AÇIK TOPLUM VAKFI'dır. İşbu resmi senette geçen “Vakıf” sözcüğü sadece bu vakfı ifade etmektedir.

Vakfın Merkezi

Madde 2

Vakfın merkezi “Cevdetpaşa Caddesi, Mercan Apt., No:85, Daire:11, 34342, Bebek-Beşiktaş/İstanbul” adresindedir. İşbu adreste yapılacak değişiklikler yetkili makamlara bildirilecektir.

Vakıf Yönetim Kurulu kararı ile yetkili makamlardan gerekli izinlerin alınması koşulu ile ilgili mevzuat çerçevesinde Türkiye ve yurt dışında şube ve temsilcilikler açılabilir.

Vakfın Amacı

Madde 3

Aşağıdaki hedefler Vakfın amacını teşkil eder:

Türkiye Cumhuriyeti'nin insan hakları, demokrasi ve evrensel değerlere karşı daha duyarlı bir topluma sahip olabilmesi amacıyla, eğitim, hukuk ve kalkınma alanları ile sosyal ve kültürel alanlar başta olmak üzere her tür bilimsel ve sanatsal faaliyette bulunan tüm özel veya kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler, dernekler, vakıflar ve bireyler ile panel, sempozyum, eğitim programları gibi sosyal içerikli ortak projelerin gerçekleştirilmesi ve/veya işbirliklerinin kurulması amacıyla ilgili projeler için gerekli koordinasyonu sağlamak ve bu projeleri gerçekleştirmek ve maddi olarak desteklemek.

Vakfın Faaliyetleri ve Vakfın Amacını Gerçekleştirmesi İçin Yapabileceği İş ve İşlemler

Madde 4

Vakıf yukarıda Madde 3'te belirtilen amaçları gerçekleştirmek için ilgili mevzuata uymak ve gerekli izinleri almak kaydıyla aşağıda sayılan iş ve işlemleri yapabilir:

- a) Ülkenin insan hakları, demokrasi ve evrensel değerlere karşı daha açık bir topluma sahip olabilmesi amacıyla ilgili eğitim programları düzenlemek;
- b) Vakfın benimsediği açık toplum ilkeleri doğrultusunda bilimsel araştırmalar yapmak;
- c) Açık toplum ilkelerini geliştirilmesini sağlamak amacıyla seminerler, brifingler, konferanslar ve benzeri toplantılar düzenlemek; eğitim, bilim, kültür başta olmak üzere çeşitli alanlarda her nevi organizasyonlar gerçekleştirmek, buna ilişkin işbirliklerinde bulunmak,
- d) Vakıf gayesine ulaşmak için yasal sınırlamalar dışında, miktar ve değeri kısıtlanmamış taşınır ve taşınmaz mallara bağış, vasiyet, satın alma ve kiralama suretiyle sahip olmak ve kullanmak, vakıflara ilişkin yasa hükümleri uyarınca sahip olduklarını satmak, devir ve ferağ etmek, gelirlerini almak ve harcamak, mal varlığına giren bir ya da birden çok taşınmaz mal veya gelirlerini bir ya da birçok kez yatırımda kullanmak, Vakıf amaç ve hizmet konularına aykırı olmamak koşulu ile yapılacak bağış ve vasiyet, satın alma ve diğer yollarla mal ettiği taşınır ve taşınmaz malları ve paraları yönetim ve tasarrufa, menkul değerleri almak ve Vakıfın amacı doğrultusunda bunları değerlendirip satmak, taşınmaz malların irtifak, intifa, sükna, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetin gayri ayni haklarını kabul etmek, bu hakları kullanmak, olan ya da olacak gelirleri ile kuracağı sözleşmeler için taşınır ve taşınmaz malların rehin ve ipoteği dahil her türlü güvenceleri almak, geçerli banka kefaletlerini kabul etmek, vakfın amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gerektiğinde ödünç almak, kefalet, rehin, ipotek veya vakfın amacını gerçekleştirmek için herhangi bir garanti tesis etmek ve diğer güvenceleri vermek, vakfın amaç ve hizmet konularına uygun olarak yürütülen ve yürütülecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmek ve vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadi işletmeler, ortaklıklar, şirketler kurmak, kurulu olanlara iştirak etmek, bunları doğrudan işletmeye ya da denetim altında bir işletmeciye işletmek, vakfın amaç ve hizmet konularından birinin ya da tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat, sponsorluk ve benzeri sözleşmeleri yapmak, Vakfın amacına uygun olarak taşınır ve taşınmaz mal satın almak, bağışlamak; vakfın amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurtiçi ve yurt dışındaki vakıflar, gerçek ve tüzel kişiler ile işbirliği yapmak, kamu kurum ve kuruluşları dışındakilerden yardım almak, bu yardımı sağlamak için anlaşmalar yapmak, yurtiçi ve yurtdışındaki benzer amaçlı vakıf ve derneklere ayni ve nakdi bağış ve yardımda bulunabilmek, yerli veya yabancı kişi ve özel kuruluşlar ve vakıflardan ayni ve nakdi bağış ve yardım almak, bağış yapmak ve yerli veya yabancı kişi ve kuruluşlar ya da vakıflarla söz konusu ve/veya her türlü bağışı alabilmek amacıyla anlaşmalar imzalamak; şartlı veya şartsız bağış ve yardımları kabul etmek, fon oluşturabilmek ve bu fonların amaçlarına uygun olarak kullanılmasını sağlamak, faaliyetlerinde fayda göreceği diğer dernek ve vakıflarla veya diğer kurum ve kuruluşlarla işbirlikleri geliştirmek, uluslararası faaliyet ve işbirliğinde bulunmak, ortak projeler yapmak ve çalışmalara katılmak, üst kuruluşlar kurmak ve yurtdışında kurulmuş kuruluşlara üye olmak, benzer amaçlarla çalışan yeni kuruluşların kurulmasını; yurtiçindeki benzer amaçlı kuruluşların uluslararası düzeyde benzer amaçlı kuruluşlarla ilişki kurmalarını teşvik etmek ve desteklemek;

e) Vakfın amaçları doğrultusunda, anlamlı, pozitif ve sürdürülebilir değişimler yaratmak için katalizör olmayı hedefleyen ve toplumsal bilinç oluşturan projeler üretmek, bu doğrultuda yapılacak her türlü projeyi maddi ve manevi olarak desteklemek, hayırseverliğin güçlenmesine yönelik faaliyetleri teşvik etmek;

f) Aynı amaçla kurulmuş resmi ve kar amacı gütmeyen özel kurumlara yardımcı olmak; benzer amaçlı sivil toplum kuruluşları ile ortaklıklar yapmak veya birlikte çalışmalar yürütmek;

g) Türkiye’de veya yurtdışında vakıf gayesi ile ilgili ulusal ve uluslararası seminerlere, konferanslara ve toplantılara katılmak;

h) Vakfın amacını gerçekleştirmek için yazılı, görsel, işitsel vb. eser yayınlamak veya işbu amaçla görüntülü ve sesli vb. reklamlar yapmak;

i) Vakfın amacı doğrultusunda gerekli yasal izinler alınmak suretiyle yabancı personel istihdam etmek.

k) Vakfın faaliyetlerini daha etkili, sürekli ve kalıcı kılmak üzere çalışmalar yapmak; üretimleri video, CD, DVD, VCD vb analog ya da dijital her türlü format ya da her türlü işaret ses ve/veya görüntü nakline yarayan araçlarla mevcut ya da gelecekte bulunacak her türlü biçimde yayınlamak veya diğer şekillerde toplumla buluşturmak, süreli süresiz yayınlar, bülten, dergi, gazete, kitap ve bildiri yayınlamak; kitaplık, dokümantasyon ve yayın servisleri kurmak;

l) Vakfın amaçları kapsamında ülkede ve dünyada yaşanan sorunların tespiti ve çözümü için inceleme, araştırma ve kamuoyu yoklamaları yapmak, veri toplamak, değerlendirmek, öneri geliştirmek, önerileri ilgililere ve kamuoyuna sunmak, Vakfın faaliyetlerini, etkin bir iletişim stratejisi ile kamuoyu ile paylaşmak ve Vakfın her alanda şeffaflığını sağlamak;

m) Vakfın amaç ve faaliyet konularını en iyi şekilde yerine getirebilmek için, başta ilgili bakanlıklar olmak üzere, üniversiteler, diğer eğitim, bilim ve kültür kurumları ve ilgili diğer bütün kurum ve kişilerle ortak projeler yürütmek, işbirliği yapmak ve işbirliğini sürekli ve etkili kılacak mekanizmaların kurulmasına, işlenmesine ve geliştirilmesine çalışmak;

n) Yasa ve Resmi Senet hükümlerinin öngördüğü diğer işlem ve işlevleri yapmak;

Vakıf yukarıda sayılan yetki ve gelirlerini Türk Medeni Kanunu ile yasaklanan maksatlarla kullanamaz.

Vakfa Tahsis Edilen Malvarlığı

Madde 5

Vakfın kuruluş malvarlığı vakfa tahsis edilmiş olan 450.000-YTL [dört yüzellibinYeniTürk Lirası]’dır.

Kuruluş malvarlığı Vakfın kurulmasını müteakip malvarlığına yapılacak ilaveler suretiyle artırılabilir.

Vakfın Gelirleri

Madde 6

Vakfın gelirleri aşağıdaki prensipler doğrultusunda harcanabilir ya da tahsis edilebilir:

- a) Vakfın amacına uygun olmak üzere yerli veya yabancı, özel kişiler, kuruluşlar veya organizasyonlar tarafından, taşınır veya taşınmaz, aynı veya nakdi olarak yapılan, her türlü bağışlar, yardımlar;
- b) Vakfın amacını gerçekleştirmek amacıyla kurulan iktisadi işletmeler, iştirakler ve ortaklıklardan elde edilen gelirler;
- c) Vakfa ait taşınır veya taşınmazların kiralanması ya da satışından elde edilen gelirler ve diğer varlık ve hakların değerlendirilmesi ile elde edilecek gelirler;
- d) Yönetim Kurulu'nun Vakfın amaçlarına uygun bulacağı diğer faaliyetlerden elde edilecek gelirler.

Vakfın Organları

Madde 7

Zorunlu Organlar

- a) Mütevelli Heyeti
- b) Yönetim Kurulu
- c) Denetçi'dir.

Mütevelli Heyeti

Madde 8

Mütevelli Heyeti, Kurucular ile açık toplum idealine inanan, vakfın amaçlarına, bilgi, deneyim ve hizmetleriyle katkıda bulunan veya Vakfa para, taşınır veya taşınmaz mal ve diğer ekonomik, değerler kazandıran ve bu Heyetçe seçilen gerçek ve/veya tüzel kişilerden olmak üzere, onüç (13) üyeden oluşur.

Mütevelli Heyeti, dört (4) yıl süre ile görev yapmak üzere üyeleri arasından bir Başkan seçer. Bir önceki dönemin Başkanı aynı göreve tekrar seçilebilir.

Mütevelli Heyetinde üye olarak yer alacak tüzel kişiler, temsilcileri vasıtasıyla Mütevelli Heyetinde temsil edilebilirler.

Üyelik, ölüm, temyiz kudretini kaybetme ve istifa hallerinde boşalabilir. Bu durumlarda boşalan üyenin yerine yeni mütevelli seçilebilir.

Mütevelli Heyeti üyelerinin, kendilerinin herhangi bir nedenle üyelikten ayrılmaları durumunda kendilerinden sonra üye olarak yerlerine gelecek kişileri üyelikten ayrılmadan önce önerme hakları vardır. Yapılacak seçimde bu öneri Mütevelli Heyeti tarafından bağlayıcı olmamak üzere değerlendirilir.

Mütevelli Heyetinin Görev ve Yetkileri

Madde 9

Mütevelli Heyetinin görev ve yetkileri aşağıdaki gibidir:

1. Yönetim Kurulu üyeleri ve yedek üyesi ile Denetçinin seçimi,
2. Yönetim Kurulunca hazırlanan yıllık bütçenin ve faaliyet raporunun incelenmesi, görüşülmesi ve onaylanması,
3. Denetçi raporunun incelenmesi, görüşülmesi ve onaylanması,
4. Yönetim Kurulu ve Denetçinin ibrası,
5. Yönetim Kurulu tarafından sunulan her türlü konunun görüşülmesi ve karara bağlanması,
6. Yönetim Kurulunun çalışmaları ile ilgili olabilecek ana prensiplerin saptanması,
7. Yönetim Kurulu üyeleri arasından huzur hakkı ve/veya ücret ödenecek üye ya da üyelerin tayini,
8. Ödenecek huzur hakkı ve/veya ücretin miktarının tespiti,
9. Resmi senedin tadilinin görüşülmesi ve karara bağlanması,
10. Vakıf faaliyetleri konusunda genel politikaların belirlenmesi,
11. Kurul faaliyetlerine katkıda bulunması için Danışma Kurulu ve bilimum kurullar oluşturulması.

Mütevelli Heyeti Toplantıları

Madde 10

Mütevelli Heyeti yılda en az bir (1) kez Mayıs ayında veya olağanüstü hallerde Yönetim Kurulu'nun talebi üzerine ya da yazılı bildirim ile toplanır.

Toplantı daveti, her iki toplantı zamanını da içerir biçimde, toplantı gününden en az 7 (yedi) gün evvel üyelere gönderilecek elektronik posta ve imza karşılığı bir yazı ile bildirilir.

Mütevelli Heyeti, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. İlk toplantıda çoğunluk sağlanamazsa, ikinci toplantı bir hafta sonra aynı gün ve saatte, aynı yerde, üye tam sayısının üçte birinden (1/3) az olmamak üzere, toplantıya katılanlarla yapılır.

Karar yeter sayısı toplantıya katılanların çoğunluğudur. Her üyenin tek oy hakkı vardır. Ancak oylarda eşitlik olması durumunda Başkan'ın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır.

Toplantıya gelemeyecek olan bir üye başka bir Mütevelli Heyeti üyesini yazılı olarak vekil tayin edebilir. Bir Mütevelli Heyeti üyesi, aynı anda birden fazla kişiyi temsil edemez.

Vakıf senedinde yapılacak değişiklik, düzeltme veya ilaveler için karar yeter sayısı, üye tamsayısının dörtte üçü (3/4)'üdür.

Vakfın Yönetim Kurulu

Madde 11

Vakfın Yönetim Kurulu, asil üyelerin en az üçü (3) Mütevelli Heyeti üyeleri arasından olmak üzere, Mütevelli Heyeti tarafından seçilen beş (5) asil ve iki (2) yedek üyeden oluşur.

Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulunun kendi arasında yapacağı bir seçimle belirlenir.

Yönetim Kurulu üyeleri dört (4) yıl için seçilirler. Süresi sona eren üyeler yeniden seçilebilirler.

Üyeliğin herhangi bir sebeple süresinin bitiminden önce sona ermesi halinde, kalan süreyi tamamlamak üzere, yedekler aldıkları oy sırasına göre üyeliğe getirilirler. Oylarda eşitlik söz konusu ise kura yöntemine başvurulur. Yedekte üye kalmaması durumunda boşalan Yönetim Kurulu üyeliğine seçim, Mütevelli Heyeti tarafından yapılır. Asil üyeliğe geçen yedek üyenin yerine, Mütevelli Heyeti'nin ilk toplantısında yedek üye seçilir. Bu şekilde seçilen yedek üye, mevcut yedek üyelerden sonraki sıraya yazılır.

Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

Madde 12

Yönetim Kurulu, Vakfın idare ve icra organıdır, görev ve yetkileri aşağıdaki gibidir:

1. Vakfi dışarıya karşı temsil etmek,
2. Mütevelli Heyetinin yetkisi dahilinde olan görevler hariç, Vakfın tüm işlemleri hakkında karar vermek ve verilen kararları icra etmek,
3. Vakıf, bağlı kuruluşlar, ortaklıklar ve Vakfın idaresiyle ilgili çalışma programı hazırlamak, bu programları yürütmek amacıyla mali kaynak sağlamak, gerekli personeli atamak, bunların görev, yetki, sorumluluk ve maaşlarını ayarlamak ve gerektiğinde işten çıkarmak, bu konularda Genel Müdür'e yetki vermek,
4. Vakıf Resmi Senedinde gereken değişiklikleri yapmak üzere Mütevelli Heyetine teklif vermek,
5. Vakfı, resmi veya özel makamlar nezdinde temsil etmek ve Vakıf adına imza yetkisine sahip kişileri atamak ve Vakıf imza yetkililerini belirlemek,
6. Mütevelli Heyetini Olağan ve Olağanüstü Toplantıya çağırarak,
7. Yıllık faaliyetler, bütçe ve iş programı konularında Mütevelli Heyetini bilgilendirmek ve rapor sunmak
8. Vakfın Genel Müdürünü seçmek ve Vakfın Genel Müdürü tarafından gerçekleştirilen teklif ve değerlendirmeler konusunda Vakıf organizasyonu ve kadrosu adına karar vermek,
9. Vakıf faaliyetlerini düzenlemek amacıyla iç düzenlemeler yapmak,
10. Vakfın amacına uygun olarak faaliyet gösteren benzer vakıflarla yakın ilişkiler kurmak,
11. Taşınır ve taşınmaz, para, temlik edilebilir haklar, hisseler, alacaklar ve bağışları, almak veya temlik etmek; gerekli devirleri kabul veya ikrar etmek, gereken mal veya eşyayı Vakfa devretmek, Senedin 4.maddesinin (d) bendinde belirlenen hukuki işlem yetkilerini kullanmak ve Vakfın amacına hizmet edecek hukuki yasaklara aykırılık teşkil etmeyecek her türlü resmi ya da özel işlemi Vakıf adına gerçekleştirmek,

12. Yönetim faaliyetlerine katkıda bulunması için ihtiyaçlar doğrultusunda Danışma Kurulu ve bilimum kurullar oluşturmak.

Yönetim Kurulu temsil yetkisini Yönetim Kurulu Başkanı'na devredebilir. Yönetim Kurulu, genel veya belli hal ve konularda, belirteceği esaslar dahilinde kendi üyelerinden bir veya birkaçını, Genel Müdür ve yetkili personelinden herhangi bir veya birkaçını, temsilci veya temsilciliklerini, herhangi bir sözleşmeyi akdetmeye, mukavele, hukuki belge veya senedi vakıf nam ve hesabına tanzime de yetkili kılabilir.

Yönetim Kurulu Toplantısı

Madde 13

Yönetim Kurulu üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar verir. Oylarda eşitlik olması durumunda Başkan'ın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır.

Yönetim Kurulu en az ayda bir kez olmak üzere işler gerektikçe toplanır. Gerekli olmadığı takdirde, toplantılar üç ayda bir kez olarak da düzenlenebilir.

Vakıf Genel Müdürü, Yönetim Kurulu toplantılarına oy hakkı olmaksızın katılır.

Makul mazereti olmaksızın ard arda üç toplantıya katılmayan Yönetim Kurulu üyesi, üyelikten ayrılmış sayılır ve Yönetim Kurulu bu konuyu tespit ederek yerine yedek üyeyi çağırma konusunda yetkilidir.

Denetçi

Madde 14

Denetçi, Mütevelli Heyet adına Vakfın faaliyetlerini ve hesaplarını denetleme amacıyla faaliyette bulunur.

Denetçi Vakfa ait tüm idari, muamele ve ortaklık hesaplarını ve envanterini denetler ve imzalanmış olarak rapor halinde Mütevelli Heyetine sunar. Mütevelli Heyeti Denetçi Raporu olmaksızın hiçbir koşulda Vakfın hesaplarını kabul edip onaylayamaz.

Denetçi incelemelerini tüm defter, kayıt ve belgeler üzerinden yapar. Vakıf hesapları ile ilgili olarak hesap dönemi itibari ile düzenlenecek rapor, Mütevelli Heyete sunulmak üzere Yönetim Kurulu'na verilir.

Denetçi'ye Yönetim Kurulunca takdir edilen miktarda ve harcama yaptıkları takdirde ödeme yapılır.

Genel Müdürlük

Madde 15

Genel Müdürlük, Vakfın yönetim birimi olup, Yönetim Kurulu'nca atanan Genel Müdür, yardımcıları, yetkili yönetici ve uzmanlar ile gerekli sayıda personelden oluşur.

Genel Müdürlük, Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği organizasyon yapısı, yetki ve sorumluluk çerçevesi içinde Vakfın yönetimiyle görevli ve yetkili olup, Yönetim Kurulu'na karşı sorumludur.

Genel Müdür'ün görev ve yetkileri aşağıda belirtilmiştir:

- a) Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu toplantı gündemlerinin hazırlanmasında Yönetim Kurulu Başkanı'na yardımcı olmak, üyeleri toplantıya çağırarak, kararlarını uygulamak,
- b) Vakfın yönetim ve hizmet çalışmalarını yönlendirmek, uygulamalarına etkinlik kazandırmak; uygulama yönetmelikleri, yıllık çalışma programı ve raporları ile bütçe, bilanço ve plasman planı taslaklarını hazırlamak,
- c) Yönetim Kurulu'nun vereceği yetki doğrultusunda Genel Müdürlük birimi uzmanları ile gerekli personeli atamak ve gereğinde iş ilişkilerine son vermek,
- d) Vakfın malvarlığını, amaç ve hizmet konularının değerliliğini korumak; harcama ve ödeneklerin yasalar ile Vakıf Resmî Senedi hükümlerine uygunluğunu sağlamak; Vakfın mali durumu hakkında Yönetim Kurulu'na bilgi sunmak,
- e) Vakfın sürekli ya da geçici çalışma gruplarının çalışma ve uygulamalarını düzenlemek,
- f) Yönetim Kurulu tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

Vakfın Sona Ermesi ve Tasfiye Madde 16

Vakfın devamında yarar olmayacağı anlaşılır, ya da Vakfın amaç ve hizmet konularının gerçekleşmesinin olanaksız duruma geldiği kanısına varılırsa; Yönetim Kurulu'nun veya Mütevelli Heyet üye tamsayısının en az yarısından bir fazlasının yazılı teklifi ve Mütevelli Heyet üye tamsayısının dörtte üçünün (3/4) onayı ve mahkeme tarafından verilecek karar ile Vakfın dağılmasına karar verilir.

Yönetim Kurulu, yetkili Asliye Hukuk Mahkemesine başvurarak dağılmanın tescilini ister ve Vakıflar Genel Müdürlüğü'nün görüşü de alınmak suretiyle işlemler başlar. Dağılma işlemleri Yönetim Kurulu tarafından yapılır.

Vakfın herhangi bir sebeple sona ermesi halinde vakfın malvarlığı, amaç ve hizmet konuları itibarı ile Vakfa en yakın olan vakıflar arasından, Mütevelli Heyet'in Vakfın dağılmasına ilişkin vereceği onay aşamasında ismen belirleyeceği bir başka vakfa devredilir.

GEÇİCİ HÜKÜMLER

Geçici Madde 1 Mütevelli Heyeti

- 1-Nafiz Can Paker (Otağtepe Cad. Otağtepe Evleri No:6 Kavacık-Beykoz/İstanbul)
- 2-Mehmet Osman Kavala (Hacıkasım Mah. Çekeler Mevkii No:2 Şile/İstanbul)

- 3-İshak Alaton (Yahya Efendi Sok. 10/8 Yıldız Mah. Beşiktaş İstanbul)
4- Murat Sungar (Remzi Oğuz Mah. Paris Cad. 31/14 Çankaya/Ankara)

Geçici Madde 2

Geçici Yönetim Kurulu

Vakfın Geçici Yönetim Kurulu, aşağıda adları yazılı üyelere oluşmuştur.

Asil Üyeler:

- 1-Nafiz Can Paker
- 2-Mehmet Osman Kavala
- 3-Leyla Alaton Günyeli

Yedek Üye:

- 1-Kerim Paker
- 2-Üstün Ergüder

Geçici Yönetim Kurulu vakfın tescilinden itibaren en geç bir (1) ay içinde Mütevelli Heyetini toplantıya çağırarak yükümlü olup, bu süre içinde Yönetim Kurulunun senette belirtilen tüm görev ve yetkilerini haizdir.

Geçici Madde 3

Denetçi:

İshak Alaton

Geçici Madde 4 :

Vakfın Resmi Senet tadil ve düzeltmelerinin tescili ile ilgili gerekli tüm işlemleri yapmak üzere İstanbul Barosu avukatlarından Av. Sadife Karataş Kural münferiden yetkili kılınmıştır.